

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ И МОНИТОРИНГУ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ
(РОСГИДРОМЕТ)



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ И СПЕЦИАЛИСТОВ»
(ФГБОУ ДПО «ИПК»)



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ДПО «ИПК»
О.Е.Ломакин

Одобрено на заседании Ученого Совета
протокол № 4 от 18.05.2021

Порядок приема на обучение по образовательным программам
подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
ФГБОУ ДПО «ИПК»

Направление подготовки 05.06.01 Науки о Земле
направленность: «Метеорология, климатология, агрометеорология»

1. Область применения

Настоящий Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, лица, поступающие), иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в аспирантуру ФГБОУ ДПО «ИПК» по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре), определяет перечень вступительных испытаний при приеме на обучение, порядок проведения вступительных испытаний, общие правила подачи и рассмотрения апелляций, порядок проведения конкурсного отбора и зачисления в аспирантуру.

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2017 г. № 13 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» (в ред. приказов Минобрнауки РФ от 11.01.2018 № 23, от 17.12.2018 № 82н, от 21.08.2020 № 1079).

3. Общие положения

3.1. В аспирантуру ФГБОУ ДПО «ИПК» на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров на конкурсной основе принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или дипломом магистра.

3.2. Обучение в аспирантуре осуществляется в заочной форме.

3.3. Прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее - соответственно - контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договора об оказании платных образовательных услуг).

3.4. Для лиц, зачисленных в аспирантуру ФГБОУ ДПО «ИПК» по конкурсу на места в пределах контрольных цифр приема, установленных Министерством образования и науки Российской Федерации, обучение в аспирантуре является бесплатным.

3.5. Лица, ранее прошедшие полный курс обучения в аспирантуре, не имеют права вторичного обучения за счет средств федерального бюджета.

3.6. Подготовка аспирантов сверх контрольных цифр приема может осуществляться по договорам об оказании платных образовательных услуг (по прямым договорам на условиях полного возмещения затрат за обучение физическими и юридическими лицами).

3.7. Прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих и осуществляется на конкурсной основе.

3.8. Прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ДПО «ИПК» проводится по результатам вступительных испытаний, проводимых ФГБОУ ДПО «ИПК» самостоятельно.

3.9. ФГБОУ ДПО «ИПК» осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре персональных данных, поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

4. Порядок приема документов лиц, поступающих в аспирантуру

4.1. Прием документов в аспирантуру и вступительные экзамены на места в пределах контрольных цифр приема проводятся ежегодно в сроки, определяемые приказом ректора ФГБОУ ДПО «ИПК».

4.2. Прием документов и вступительные экзамены в аспирантуру сверх контрольных цифр приема на условиях полного возмещения затрат за обучение производится в те же сроки, что на места в пределах контрольных цифр приема.

4.3. Информация о сроках приема размещается на сайте ФГБОУ ДПО «ИПК».

4.4. Для поступления на обучение поступающие подают в приемную комиссию заявление (Приложение А) на имя ректора ФГБОУ ДПО «ИПК» о приеме в аспирантуру с приложением следующих документов:

а) анкеты;

б) ксерокопии документа, удостоверяющего личность и гражданство поступающего. При передаче ксерокопии для сравнения должен быть представлен оригинал документа, удостоверяющего личность;

в) копии диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании и приложений к нему (для лиц, получивших образование за рубежом, - копию соответствующего диплома, а также копию свидетельства об эквивалентности документов иностранных государств об образовании диплому о высшем профессиональном образовании Российской Федерации, выданного Министерством образования Российской Федерации). При передаче ксерокопии для сравнения должен быть представлен оригинал диплома и его приложений;

г) списка опубликованных научных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе (Приложение В). Лица, не имеющие опубликованных научных работ и изобретений, предоставляют реферат по избранному направлению подготовки (Приложения Г и Д);

д) удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов (при наличии у поступающего сданных кандидатских экзаменов). Для лиц, сдавших кандидатские экзамены за рубежом, - справку о наличии законной силы предъявленного документа о сдаче кандидатских экзаменов, выданную Министерством образования и науки Российской Федерации;

е) документов, свидетельствующих об индивидуальных достижениях поступающего, результаты которых могут быть учтены приемной комиссией при приеме (удостоверения лауреатов, свидетельства о переподготовке, дипломы, сертификаты, грамоты, патенты и т.п.) (представляются по усмотрению поступающего);

ж) двух фотографий поступающего (размер 3х4 см);

з) документов, подтверждающих ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания соответствующих условий. Для инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, - заключение федерального

учреждения медико социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения в соответствующих образовательных организациях.

Документ, удостоверяющий личность, и диплом государственного образца об окончании высшего учебного заведения вместе с приложениями к диплому (для лиц, получивших образование за рубежом, - диплом и копию свидетельства о его эквивалентности) поступающие в аспирантуру представляют лично.

4.5. В заявлении поступающий личной подписью подтверждает:

- ознакомление с копией лицензии ФГБОУ ДПО «ИПК» на право осуществления образовательной деятельности и приложения к ней;
- ознакомление с копией свидетельства о государственной аккредитации ФГБОУ ДПО «ИПК» и приложения к нему;
- получение высшего профессионального образования по программам подготовки научно педагогических кадров в аспирантуре впервые;
- ознакомление с данным Порядком;
- ознакомление с правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения вступительных испытаний в аспирантуру ФГБОУ ДПО «ИПК»;
- ознакомление с датами завершения представления поступающими оригинала документа установленного образца при зачислении на места в рамках контрольных цифр, с датой завершения представления поступающими сведений о согласии на зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- информированность поступающего об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме, и за подлинность документов, подаваемых для поступления.

4.6. В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные Порядком, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным Порядком, ФГБОУ ДПО «ИПК» возвращает документы поступающему.

4.7. Из поданных документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся указанные документы, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные в ФГБОУ ДПО «ИПК» доверенными лицами.

4.8. Для проведения приема в аспирантуру организуется приемная комиссия под председательством ректора ФГБОУ ДПО «ИПК». Члены приемной комиссии назначаются ее председателем из числа высококвалифицированных научно-педагогических и научных кадров ФГБОУ ДПО «ИПК».

4.9. Решение о допуске к вступительным экзаменам в аспирантуру приемная комиссия выносит на основании исполнения претендентом пунктов 4.4. а), б), в), г), д), е) и доводит до сведения поступающего в течение трех дней после дня окончания принятия документов.

5. Формы отзыва документов

5.1. Поступающий имеет право отозвать поданные документы, подав заявление об их отзыве, с указанием способа возврата документов (передача лицу, отозвавшему поданные документы, или доверенному лицу, направление через операторов почтовой связи общего пользования).

5.2. Поданные документы возвращаются одним из следующих способов:

- а) если в заявлении об отзыве документов указано на необходимость передачи поданных документов лицу, документы которого отозваны, или доверенному лицу, комплект поданных документов передается указанному лицу. Указанное лицо имеет право получить указанные документы:

- до конца текущего рабочего дня - в случае подачи заявления об отзыве документов не позднее, чем за 2 часа до конца рабочего дня;
 - в течение первых двух часов следующего рабочего дня - в случае подачи заявления об отзыве документов менее чем за 2 часа до конца рабочего дня (здесь и далее отсчет рабочих дней осуществляется исходя из пятидневной рабочей недели с двумя выходными);
- б) если в заявлении указано на необходимость направления поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования, возврат поданных документов осуществляется только в части оригиналов документов.

6. Порядок проведения вступительных испытаний

6.1. Для проведения вступительных испытаний ректором ФГБОУ ДПО «ИПК» назначаются экзаменационные и апелляционные комиссии.

6.2. В состав экзаменационной комиссии входит профессор или доктор наук по той специальности, по которой проводится экзамен. При отсутствии докторов наук в состав комиссии по философии могут включаться кандидаты философских наук, а по английскому языку - квалифицированные преподаватели, не имеющие ученой степени и ученого звания, в достаточной степени владеющие английским языком.

6.3. Для поступающих на места в рамках контрольных цифр приема, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг на определенное направление подготовки устанавливаются одинаковые вступительные испытания.

6.4. Расписание вступительных испытаний доводится до сведения поступающих путем размещения информации на сайте ФГБОУ ДПО «ИПК» и на информационном стенде приемной комиссии.

6.5. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

6.6. Поступающие сдают следующие вступительные испытания:

- специальную дисциплину, соответствующую направленности (профилю) программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - специальная дисциплина);
- философию;
- иностранный язык.

Вступительные испытания проводятся в устной форме по билетам (для лиц с тяжелыми нарушениями речи – в письменной форме). Для подготовки ответа поступающие используют экзаменационные листы.

Вступительное испытание оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему. На каждого поступающего ведется отдельный протокол. Протоколы приема вступительных испытаний после утверждения хранятся в личном деле поступающего.

6.7. Программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета или магистратуры. Программы вступительных экзаменов по специальным дисциплинам, философии и иностранному языку утверждаются ректором ФГБОУ ДПО «ИПК». С программами вступительных испытаний можно ознакомиться на сайте ФГБОУ ДПО «ИПК».

6.8. Уровень знаний поступающего оценивается комиссией по пятибалльной системе. Каждое вступительное испытание оценивается отдельно. Поступающие, получившие на любом из вступительных экзаменов неудовлетворительную оценку, в дальнейшем конкурсе не участвуют.

6.9. Передача вступительных испытаний не допускается. Сданные вступительные испытания действительны в течение календарного года.

6.10. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в других группах (если имеются) или индивидуально в период вступительных испытаний.

6.11. При несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний члены экзаменационной комиссии, проводящие вступительное испытание, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении. В случае удаления поступающего с вступительного испытания ФГБОУ ДПО «ИПК» возвращает поступающему принятые документы.

6.12. Лица, забравшие документы после завершения приема документов или не получившие на вступительных испытаниях количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний, выбывают из конкурса.

6.13. Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2017 г. № 13 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» и других нормативно-правовых актов Министерства образования и науки Российской Федерации.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам решения экзаменационной комиссии о прохождении вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) вправе подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

7.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции.

7.4. При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать поступающий (доверенное лицо), который должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

7.5. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставления указанной оценки без изменения.

7.6. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение принимается большинством голосов.

7.7. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица) и хранится в личном деле поступающего. Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

8. Порядок проведения конкурсного отбора и зачисления в аспирантуру

8.1. По результатам вступительных испытаний ФГБОУ ДПО «ИПК» формирует и размещает на официальном сайте и на информационном стенде приемной комиссии пофамильные списки поступающих.

8.2. На обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре зачисляются лица, имеющие более высокое количество набранных баллов на вступительных испытаниях.

При равном количестве набранных баллов зачисляются лица, имеющие более высокий балл по специальной дисциплине.

При равном количестве набранных баллов по всем вступительным испытаниям на обучение в аспирантуру зачисляются лица, имеющие:

а) опубликованные научные работы по избранной специальности, патенты на изобретения;

б) дипломы и грамоты научных конференций и конкурсов; подтверждения выигранных конкурсных грантов;

в) дипломы с отличием о высшем образовании;

г) более высокий средний балл диплома о высшем образовании.

При всех равных показателях преимуществом пользуются лица, имеющие научные публикации, выигранные гранты, навыки практической работы по избранной специальности.

8.3. Зачислению на места в рамках контрольных цифр приема подлежат поступающие, представившие оригинал документа установленного образца, на места по договорам об оказании платных образовательных услуг - давшие согласие на зачисление не позднее конца рабочего дня, установленного ФГБОУ ДПО «ИПК» в качестве даты завершения представления соответственно оригинала документа установленного образца или сведений о согласии на зачисление.

8.4. Лица, включенные в список лиц, рекомендованных к зачислению и не представившие в установленный срок (отозвавшие) оригинал диплома специалиста или диплома магистра, выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

8.5. Сроки зачисления устанавливаются по решению ФГБОУ ДПО «ИПК» с завершением зачисления не позднее, чем за 10 дней до начала учебного года. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится после зачисления на места в рамках контрольных цифр либо вне зависимости от сроков зачисления на места в рамках контрольных цифр.

8.6. Представленные поступающим оригиналы документов возвращаются лицу, отозвавшему поданные документы (за исключением случая, указанного в подпункте «а» пункта 3 Порядка) либо не поступившему на обучение, в соответствии со способом возврата поданных документов, указанным в заявлении о приеме на обучение, в течение 20 рабочих дней соответственно после отзыва поданных документов или после подведения итогов конкурса.

8.7. Приказ (приказы) о зачислении размещаются на официальном сайте ФГБОУ ДПО «ИПК» и на информационном стенде приемной комиссии и будут доступны пользователям в течение 6 месяцев со дня их издания.

8.8. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства обеспечиваются в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минобрнауки России от 26.03.2014 № 233 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» и других нормативно-правовых актов Министерства образования и науки Российской Федерации.

Приложение А

ректору ФГБОУ ДПО «ИПК»
А.Г. Тимофеевой

фамилия, имя, отчество полностью (при наличии)

Заявление

Прошу допустить меня к вступительным испытаниям и принять на обучение по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ДПО «ИПК» по направлению подготовки _____

_____ код и наименование направления подготовки
по направленности (профилю) _____
наименование согласно номенклатуре специальностей научных работников
на заочную форму обучения по договору об оказании платных образовательных услуг.

Сведения о поступающем:

1. Дата рождения _____

2. Сведения о гражданстве (отсутствие гражданства): _____
РФ/иное

3. Паспорт № ____ Серия _____
выдан _____
кем и когда

4. Закончил _____
наименование высшего учебного заведения
с дипломом _____ № _____
специалиста/магистра

5. Сведения об опубликованных научных работах, изобретениях и отчетах по научно-исследовательской работе:

6. Сведения о наличии индивидуальных достижений

7. Сведения о необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью

8. Почтовый адрес : _____
(Индекс обязательно)

9. Сведения о наличии или отсутствии потребности на место в общежитии на период вступительных испытаний: _____
есть потребность/ нет потребности

10. Электронный адрес _____

11. Телефонный номер _____

12. Способ возврата поданных документов в случае непоступления на обучение (если представлены оригиналы документов) _____
лично/доверенному лицу/почтой России/иное

Нижестоящей подписью заверяю, что ознакомлен:

- с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о государственной аккредитации ФГБОУ ДПО «ИПК» и приложениями к ним;
- с «Порядком приема по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ДПО «ИПК»;
- с правилами подачи апелляции по результатам проведения вступительных испытаний;
- с датами завершения представления поступающими оригинала документа установленного образца при зачислении на места в рамках контрольных цифр, с датами завершения представления поступающими сведений о согласии на зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- с информацией об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме, и за подлинность документов, подаваемых для поступления

(подпись)

Высшее профессиональное образование по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре получаю впервые.

(подпись)

Даю согласие на обработку моих персональных данных.

(Дата)

(подпись с расшифровкой)

Приложение Б

Список научных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе

 Фамилия, Имя, Отчество

№ п/п	Название работы, ее вид	Выходные данные (ссылка на электронный ресурс)	Количество печатных листов	Фамилии соавторов

Поступающий в аспирантуру ФГБОУ ДПО «ИПК»

Список верен:

предполагаемый научный руководитель _____ (подпись)

или заведующий выпускающей кафедры,

декан факультета, на котором поступающий

получил диплом магистра/специалиста * _____ (подпись)

* При отсутствии подписи должны быть представлены ксерокопии титульных страниц всех работ, а также титульных страниц и оглавлений изданий, в которых опубликованы работы, или ссылка на электронные ресурсы, где размещены работы

Приложение В

Требования к реферату

Письменный реферат является самостоятельной работой, содержащей обзор состояния сферы предполагаемого исследования. Выполняется в случае отсутствия у поступающего научных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе. Тема реферата согласовывается с предполагаемым научным руководителем.

Цели реферата:

- а) выяснение актуальности темы и наличия условий для выполнения работы в срок;
- б) выявление компетентности автора в области предполагаемой научной работы, наличия четко сформулированных конкретных целей этой работы;
- в) описание существующего задела по диссертации.

Структура реферата:

1. Введение (обоснование выбора темы, постановка проблемы).
2. Основная часть (обзор предшествующих работ и формулировка предполагаемой научной задачи, которую необходимо, по мнению автора, решить, оценка имеющегося научного и практического заделов, возможных направлений дальнейших исследований).
3. Заключение.
4. Список использованных источников.

В первом приближении реферат можно рассматривать как черновой набросок введения к первой (обзорной) главе будущей диссертации. Подготовка такого реферата позволяет более конкретно планировать работу аспиранта с первых дней после его зачисления в аспирантуру.

Требования к оформлению:

Общий объем реферата не должен превышать 15-20 страниц машинописного текста. Шрифт Times New Roman, 14 кегль, полуторный межстрочный интервал. Поля: 3 см с левого края, 1,5 см - с правого края, по 2 см сверху и снизу листа.

Приложение Д
Образец оформления титульного листа реферата

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ И СПЕЦИАЛИСТОВ»
(ФГБОУ ДПО «ИПК»)**

Вступительный реферат на обучение по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению 05.06.01 - Науки о земле,
направленность: «Метеорология, климатология, агрометеорология»
направленности (профиль) XX.XX.XX - 0000000000000000

Тема реферата

Выполнил: И.И. Петров
Форма обучения: заочная

Балашиха 2019